



# Wir suchen Sie **Koordinator/in für die Alltagsbegleitung (m/w/d)** in unserer CSS Caritas Sozialstation Soest-Möhnesee

## **Das bieten wir:**

- ✿ unbefristete Voll- oder Teilzeitbeschäftigung **ab sofort**
- ✿ eine gezielte und systematische Einarbeitung in einem aufgeschlossenen und freundlichen Team
- ✿ interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ✿ eine attraktive Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR)
- ✿ die Kirchliche Zusatzversorgung (KZVK) zur Verbesserung der Altersversorgung

## **Das sind Ihre Aufgaben:**

- ✿ Unterstützung der Leitung der Sozialstation, Kundenakquise und -beratung
- ✿ Mitwirkung bei der Planung und Steuerung des Bereiches der Alltagsbegleitung
- ✿ Unterstützung, Förderung und Kontrolle der unterstellten Mitarbeiter/innen bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben
- ✿ Mitwirkung bei der Dienstplangestaltung für den Bereich Alltagsbegleitung
- ✿ Bereitschaft zur Mitarbeit in der Pflege
- ✿ Eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten

## **Das erwarten wir:**

- ✿ Qualifikation als Pflegefachkraft
- ✿ idealerweise einen erfolgreich abgeschlossenen Leitungskurs mit mindestens 460 Stunden nach § 71 SGB XI oder Studienabschluss im Pflegemanagement
- ✿ einen kooperativen Führungsstil und motivierende Personalführung
- ✿ Kreativität, Eigeninitiative und Durchsetzungsvermögen
- ✿ Wirtschaftliche und organisatorische Kompetenz
- ✿ Gute EDV-Kenntnisse, Kommunikationsfähigkeit
- ✿ Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten des Caritasverbandes

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung gerne als PDF an:  
Caritasverband für den Kreis Soest e.V. (Personalabteilung)  
Osthofenstr. 35a | 59494 Soest | e-Mail: [bewerbung@caritas-soest.de](mailto:bewerbung@caritas-soest.de)

